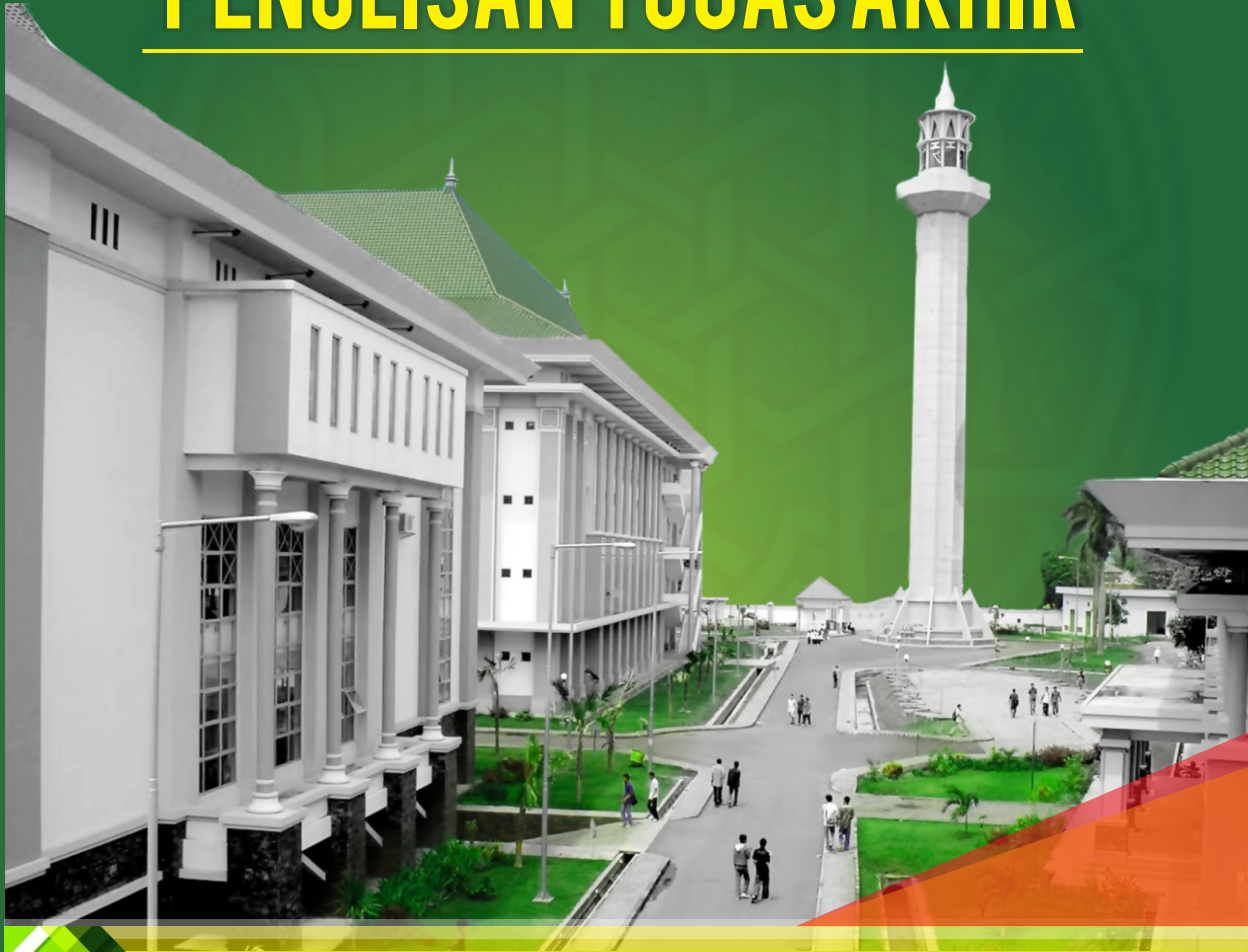


P E D O M A N

PENULISAN TUGAS AKHIR



FAKULTAS HUMANIORA
Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang

Jl. Gajayana 50 Dinoyo Malang Jawa Timur Indonesia
www.humaniора.uin-malang.ac.id



SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS HUMANIORA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
Nomor :B-281/FHm/KP.01.4/01/2022

Tentang

PEDOMAN PENULISAN TUGAS AKHIR
FAKULTAS HUMANIORA TAHUN 2022

- Menimbang : 1. bahwa guna ketertiban dan kelancaran proses penulisan tugas akhir mahasiswa Fakultas Humaniora, maka perlu menyusun pedoman penulisan tugas akhir;
2. bahwa guna membantu mahasiswa dalam menyelesaikan studinya, perlu disusun pedoman penulisan tugas akhir.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
3. Keputusan Menteri Agama Nomor 65 tahun 2009 tentang perubahan nama UIN Malang menjadi UIN Maulana Malik Ibrahim Malang;
4. Keputusan Rektor UIN Maulana Malik Ibrahim Malang Nomor: 3146 Tahun 2021 tentang Pedoman Pendidikan Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang;
5. Keputusan rapat Pimpinan Fakultas Humaniora tanggal 28 Januari 2022.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : Surat Keputusan Dekan Fakultas Humaniora tentang Pedoman Penulisan tugas akhir tahun 2022.
- Pertama : Semua unsur pimpinan dan dosen dalam memberikan bimbingan dan arahan terhadap mahasiswa harus berpedoman pada pedoman penulisan tugas akhir tahun 2022;
- Kedua : Segala peraturan dan petunjuk teknis penulisan tugas akhir yang tidak sesuai dengan pedoman penulisan tugas akhir tahun 2022 dinyatakan tidak berlaku;
- Ketiga : Hal-hal yang belum diatur dalam keputusan ini, akan diatur lebih lanjut dengan keputusan lain;
- Keempat : Keputusan ini berlaku sejak saat penetapannya dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dibetulkan sebagaimana mestinya.

ditetapkan : di Malang
pada Tanggal : 28 Januari 2022
Dekan,


M. Faisol

Kata Pengantar

Bismillahirrahmanirrahim

Assalamu ‘alaikum wa Rahmatullahi wa Barakatuh

Kami bersyukur kepada Allah SWT atas selesainya penyusunan buku “**Pedoman Penulisan Tugas Akhir**” bagi mahasiswa Fakultas Humaniora Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang tahun 2022. Shalawat dan salam semoga terlimpahkan kepada Nabi Muhammad SAW.

Pedoman ini merupakan petunjuk teknis penulisan tugas akhir bagi mahasiswa Fakultas Humaniora Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang. Tentunya, naskah pedoman penulisan tugas akhir ini telah dikaji secara mendalam, walaupun tidak lepas dari kekurangan.

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada tim penyusun dan pihak-pihak yang telah membantu terselesaikannya pedoman ini. Semoga upaya dan kerja keras mereka diterima Allah SWT sebagai amal jariyah, dan mudah-mudahan pedoman ini dapat bermanfaat bagi mahasiswa dalam proses penulisan tugas akhir.

Wassalamu ‘alaikum wa Rahmatullahi wa Barakatuh

Malang, 28 Januari 2022
a.n. Dekan,
Wakil Dekan Bidang Akademik

Halimi

Daftar Isi

Kata Pengantar.....	iii
Daftar Isi.....	v
Daftar Lampiran.....	vii
BAB I KETENTUAN UMUM.....	1
A. PENGERTIAN.....	1
B. TEMA DAN OBJEK PENULISAN SKRIPSI.....	1
C. KETENTUAN AKADEMIK PENDAFTARAN UJIAN SKRIPSI.....	2
D. KETENTUAN REVISI SKRIPSI	2
E. ASPEK PENILAIAN.....	2
BAB II ORGANISASI PENULISAN PROPOSAL SKRIPSI.....	4
A. SAMPUL PROPOSAL	4
B. ISI PROPOSAL	4
C. LAMPIRAN	6
BAB III ORGANISASI PENULISAN SKRIPSI	7
A. BAGIAN AWAL SKRIPSI	7
B. BAGIAN UTAMA SKRIPSI	9
C. BAGIAN AKHIR SKRIPSI.....	10
BAB IV TEKNIK PENULISAN SKRIPSI	11
A. KETENTUAN TEKNIS.....	11
B. TEKNIS PENULISAN KUTIPAN, DAN RUJUKAN.....	14
C. DAFTAR PUSTAKA DAN TEKNIK PENULISANNYA.....	21
BAB V KRITERIA TEKNIS PUBLIKASI ARTIKEL JURNAL PENGGANTI SKRIPSI....	29
A. KETENTUAN UMUM	29
B. SYARAT PENGAJUAN	29
C. JURNAL TUJUAN	29

D. KETENTUAN ARTIKEL JURNAL.....	31
E. KETENTUAN PENDAFTARAN KE JURNAL TUJUAN DAN BIAYA.....	31
F. PENGAJUAN UJIAN ARTIKEL JURNAL	32
DAFTAR ISTILAH	33
DAFTAR PUSTAKA.....	67

Daftar Lampiran

Lampiran 1a : Contoh Sampul Proposal Skripsi Bahasa Arab	37
Lampiran 1b: Contoh Sampul Proposal Skripsi Bahasa Inggris	38
Lampiran2a: Contoh Sampul Luar Skripsi Bahasa Arab.....	39
Lampiran2b: Contoh Sampul Luar Skripsi Bahasa Inggris	40
Lampiran 3a: Contoh Sampul Dalam untuk Skripsi Bahasa Arab	41
Lampiran 3b: Contoh Sampul Dalam Skripsi Bahasa Inggris	42
Lampiran 4a: Contoh Surat Pernyataan Penulis Bahasa Arab.....	43
Lampiran 4b: Contoh Surat Pernyataan Penulis Bahasa Inggris.....	44
Lampiran 5a: Contoh Lembar Pengesahan Pembimbing, Ketua Program Studi, dan Dekan Bahasa Arab	45
Lampiran 5b: Contoh Lembar Pengesahan Pembimbing, Ketua Program Studi, dan Dekan Bahasa Inggris.....	46
Lampiran 6a : Contoh Lembar Pengesahan Dewan Penguji Bahasa Arab	47
Lampiran 6b: Contoh Lembar Pengesahan Dewan Penguji B. Inggris	48
Lampiran 7a: Contoh Abstrak Bahasa Arab	49
Lampiran 7b: Contoh Abstrak Bahasa Inggris.....	50
Lampiran 8 : Pedoman Transliterasi	51
Lampiran 9a: Contoh Daftar Pustaka Bahasa Arab.....	52
Lampiran 9b: Contoh Daftar Pustaka Bahasa Inggris.....	54
Lampiran 10a: Contoh Riwayat Hidup Bahasa Arab	55
Lampiran 10b: Contoh Riwayat Hidup Bahasa Inggris.....	56
Lampiran 11a: Model Penomoran Proposal dan Skripsi Bahasa Arab	57

Lampiran 11b: Model Penomoran Proposal dan Skripsi Bahasa Inggris ...	57
Lampiran 11c: Penomoran Subbab Skripsi Bahasa Arab	58
Lampiran 11d: Penomoran Subbab Skripsi Bahasa Inggris	60
Lampiran 12 : Consent Form.....	62
Lampiran 13 : Form Kerangka Artikel.....	63
Lampiran 14 : Form Ujian Artikel Jurnal.....	64
Lampiran 15 : Rubrik Penilaian Ujian Skripsi	65

BAB I

KETENTUAN UMUM

A. PENGERTIAN

1. Proposal skripsi adalah karya ilmiah yang memuat rancangan penelitian yang diajukan dalam rangka penulisan skripsi.
2. Skripsi adalah karya ilmiah yang disusun berdasarkan penelitian yang dilakukan mahasiswa dan dibimbing oleh dosen dalam rangka menyelesaikan tugas akhir jenjang Strata Satu (S.1).
3. Pembimbing skripsi adalah dosen yang ditugaskan untuk membimbing mahasiswa dalam penulisan dan penyelesaian skripsi.
4. Ujian skripsi adalah forum yang dilaksanakan untuk menguji skripsi.
5. Dewan penguji adalah dosen yang ditugaskan untuk menguji dan memberikan penilaian skripsi. Dewan penguji terdiri dari ketua, sekretaris, dan penguji utama.
6. Ketua Penguji adalah dosen yang memiliki kompetensi keilmuan spesifik yang bertugas untuk menguji dan menilai substansi skripsi mahasiswa.
7. Anggota Penguji 1 adalah dosen pembimbing yang bertugas untuk memimpin pelaksanaan ujian skripsi menguji, menilai, memberikan masukan (saran), dan mencatat hasil sidang ujian skripsi.
8. Anggota Penguji 2 adalah dosen yang bertugas untuk menguji dan menilai skripsi mahasiswa pada aspek kebahasaan, teknis penulisan, organisasi dan menguji aspek substansi.

B. TEMA DAN OBJEK PENULISAN SKRIPSI

Tema dan objek dalam penulisan skripsi adalah sebagai berikut:

1. Tema skripsi bersumber dari masalah keilmuan yang berhubungan dengan bidang keilmuan yang dikaji di Program



- Studi Bahasa dan Sastra Arab dan Program Studi Sastra Inggris.
2. Objek penelitian harus sesuai dengan bidang keilmuan pada Program Studi Bahasa dan Sastra Arab dan Program Studi Sastra Inggris yang meliputi kajian kebahasaan, kesusastraan, kebudayaan, dan pemikiran tokoh linguistik maupun sastra.
 3. Skripsi ditulis dalam bahasa Arab bagi mahasiswa Program Studi Bahasa dan Sastra Arab dan dalam bahasa Inggris bagi mahasiswa Program Studi Sastra Inggris.

C. KETENTUAN AKADEMIK PENDAFTARAN UJIAN SKRIPSI

1. Mahasiswa telah lulus semua mata kuliah, kecuali skripsi atau tesis.
2. Mahasiswa dinyatakan lulus ujian komprehensif.
3. Memiliki sertifikat TOAFL (Bagi mahasiswa Prodi BSA skor minimal 450 dan bagi mahasiswa Prodi Sasing skor minimal 400)
4. Memiliki sertifikat TOEFL (Bagi mahasiswa Prodi BSA skor minimal 400 dan bagi mahasiswa Prodi Sasing skor minimal 450)

D. KETENTUAN REVISI SKRIPSI

Revisi naskah skripsi/tugas akhir diselesaikan paling lambat 2 bulan setelah ujian, dan jika tidak memenuhi, maka mahasiswa wajib mengulang ujian.

E. ASPEK PENILAIAN

1. Keberlanjutan proposal skripsi menjadi skripsi dapat dinilai dari pelbagai aspek yang diantaranya adalah: format penulisan 10%, pendahuluan 25%, kajian teori 20%, metodologi 25% dan kelayakan 20%.
2. Penilaian dalam tugas akhir atau skripsi terdiri dari tiga aspek utama, yaitu: format penulisan dan kebahasaan, isi skripsi dan presentasi. Penjelasan dari tiga aspek tersebut sebagai berikut:
 - Format penulisan dan kebahasaan mempunyai nilai 20% yang meliputi organisasi penulisan bab, sub bab, penomoran pengutipan dan lainnya.
 - Isi skripsi yang mempunyai bobot nilai 50%. Aspek ini meliputi



pendahuluan, kajian pustaka, metode penelitian, pemaparan dan analisa data serta kesimpulan.

- Presentasi yang mempunyai bobot nilai 30%. Presentasi meliputi sistematika presentasi, kemampuan menjelaskan isi skripsi dan kemampuan mahasiswa menjawab pertanyaan penguji.



BAB II

ORGANISASI PENULISAN PROPOSAL SKRIPSI

Proposal skripsi memuat tiga bagian utama, yaitu sampul, isi, dan lampiran.

A. SAMPUL PROPOSAL

Sampul proposal skripsi memuat:

1. Judul (ditulis dengan huruf KAPITAL).
2. Nama mahasiswa dan NIM.
3. Nama Dosen Pembimbing lengkap dengan gelar.
4. Logo Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.
5. Nama Program Studi, diikuti nama Fakultas dan Universitas, serta tahun penulisan proposal.

Contoh sampul proposal skripsi dapat dilihat dalam **lampiran 1a** dan **lampiran 1b**.

B. ISI PROPOSAL

BAB I atau Pendahuluan terdiri dari:

Penulisan Pendahuluan minimal 4 halaman (10%) dari jumlah ketebalan skripsi. Bagian ini terdiri dari:

1. Latar Belakang Penelitian

Bagian ini menjelaskan seluk beluk persoalan yang berkaitan dengan masalah yang akan diteliti, baik bersifat teoritis maupun gejala empiris, yang mengungkap secara jelas alasan pemilihan judul penelitian, fakta literatur, asumsi atau argumen, pemetaan penelitian terdahulu (*Previous Study*), dan tujuan.

Kajian terdahulu merupakan hasil penelitian terdahulu yang bisa membantu menjawab masalah yang dikaji, dikutip dari penelitian yang dilakukan dalam waktu 5 tahun terakhir, dan ditulis dalam bentuk narasi.



Kajian terdahulu terdiri dari nama penulis, tahun, judul penelitian, metode dan hasil penelitian. Adapun Jumlah minimal penelitian terdahulu adalah **10** (sepuluh), dengan rincian sebagai berikut:

- **70%** bersumber dari jurnal
 - **30%** bersumber dari model penelitian seperti proseding, skripsi, tesis, desertasi, dan lainnya.
2. Rumusan Masalah
Bagian ini berisi pertanyaan-pertanyaan yang ingin dicari jawabannya melalui penelitian skripsi.
 3. Manfaat Penelitian
Bagian ini memuat informasi tentang manfaat penelitian yang bersifat praktis atau pragmatis.
 4. Batasan Penelitian (jika diperlukan)
Bagian ini memuat informasi tentang aspek-aspek spesifik yang menjadi fokus penelitian serta hal-hal lain yang mungkin tidak dibahas dalam penelitian tersebut agar dapat menjadi inspirasi bagi peneliti lainnya untuk melakukan kajian lanjutan.
 5. Definisi Istilah
Memuat istilah-istilah penting yang perlu dijelaskan dalam penelitian.

BAB II atau Kajian Pustaka

Penulisan kajian pustaka minimal 8 halaman (20%) dari jumlah ketebalan skripsi. Bagian ini memuat kajian teoritis yang relevan dengan topik penelitian.

BAB III atau Metode Penelitian

Penulisan metode penelitian minimal 2 halaman (5%) dari jumlah ketebalan skripsi. Bagian ini memuat informasi tentang jenis penelitian, sumber data, instrumen penelitian (jika diperlukan), teknik pengumpulan data, dan teknik analisa data. Jika menggunakan responden manusia, maka peneliti harus menyediakan lembar persetujuan (*consent form*).

Daftar Pustaka

Bagian ini memuat referensi yang digunakan dalam penulisan skripsi. Adapun ketentuan referensi tersebut sebagai berikut:



1. Jumlah referensi minimal 20 untuk s-1 dan 35 untuk s-2
2. Referensi yang dikutip berasal dari jurnal (50%) atau buku 10 tahun terakhir.
3. Penulisan daftar pustaka menggunakan model APA 6.

C. LAMPIRAN

Lampiran proposal penelitian bisa berupa daftar pertanyaan wawancara (jika ada), angket, sinopsis atau cover karya sastra yang akan diteliti, link objek kajian, dan lembar hasil turnitin yang disiapkan oleh Fakultas Humaniora, atau informasi lain yang diperlukan.



BAB III

ORGANISASI PENULISAN SKRIPSI

Skripsi memuat tiga bagian utama, yaitu bagian awal, bagian utama, dan bagian akhir.

A. BAGIAN AWAL SKRIPSI

Bagian awal skripsi terdiri dari:

1. Sampul luar yang memuat judul, kata “skripsi” dalam bahasa Arab atau bahasa Inggris, nama penulis dan NIM, logo Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang, nama Program Studi, fakultas, universitas, dan tahun penulisan (lihat **lampiran 2a** dan **lampiran 2b**).
2. Sampul dalam yang memuat judul, kata “skripsi” dalam bahasa Arab atau bahasa Inggris, maksud penulisan skripsi, nama penulis dan NIM, nama dosen pembimbing beserta gelar, logo Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang, nama program studi, fakultas, universitas, dan tahun penulisan skripsi (lihat **lampiran 3a** dan **lampiran 3b**).
3. Halaman pernyataan keaslian skripsi (lihat **lampiran 4a** dan **lampiran 4b**).
4. Halaman pengesahan pembimbing, ketua program studi, dan dekan (lihat **lampiran 5a** dan **lampiran 5b**).
5. Halaman pengesahan dewan penguji (lihat **lampiran 6a** dan **lampiran 6b**).
6. Motto yang dinukil dari ayat (dilengkapi surat dan nomor ayat), hadits (dilengkapi perawi hadits), kata-kata mutiara, syair, atau kutipan dari sumber data penelitian yang inspiratif dan relevan dengan tema skripsi.
7. Halaman persembahan yang memuat ungkapan persembahan penulis secara pribadi kepada pihak tertentu.
8. Kata pengantar yang memuat: (a) pernyataan syukur penulis



kepada Allah swt dan shalawat kepada nabi Muhammad SAW; (b) ucapan terima kasih penulis kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam mempersiapkan, melaksanakan, dan menyelesaikan proses penulisan skripsi baik secara langsung maupun tidak langsung; (c) harapan penulisan terhadap pembaca untuk memberikan kritik dan saran untuk kesempurnaan skripsi di masa mendatang; dan (d) kata “peneliti” dan nama terang yang ditulis di pojok kanan bawah.

9. Abstrak yang terdiri dari 200 - 250 kata ditulis dalam 1 paragraf. Abstrak mencakup konteks penelitian, tujuan, metode penelitian (pendekatan dan sumber data), hasil penelitian, dan rekomendasi atau simpulan penelitian. (lihat **lampiran 7a** dan **lampiran 7b**).
10. Daftar isi yang memuat semua bagian dalam skripsi, yaitu: sampul luar, sampul dalam, halaman judul, halaman motto, halaman persembahan, kata pengantar, halaman pengesahan pembimbing, halaman pengesahan dewan penguji, halaman pernyataan keaslian skripsi, abstrak dalam bahasa Arab, bahasa Inggris, dan bahasa Indonesia, daftar isi, daftar tabel (jika ada), daftar gambar (jika ada), daftar lampiran (jika ada), transliterasi (jika diperlukan), judul bab, judul sub-bab, judul anak sub-bab (jika diperlukan), daftar pustaka, daftar riwayat hidup, dan lampiran.
11. Daftar tabel (jika ada), yang memuat kode tabel, judul tabel, dan nomor halaman.
12. Daftar gambar (jika ada), yang memuat kode gambar, judul gambar, dan nomor halaman.
13. Daftar lampiran (jika ada), yang memuat nomor lampiran, judul lampiran, dan nomor halaman.
14. Transliterasi (jika diperlukan), yang memuat pedoman pengalihaksaraan dari ejaan Bahasa Arab (huruf Hijaiyah) ke ejaan Latin (huruf Romawi). Pedoman transliterasi dapat dilihat pada **lampiran 8**.



B. BAGIAN UTAMA SKRIPSI

Bagian utama skripsi terdiri dari:

1. Bab I: Pendahuluan

Penulisan Pendahuluan minimal 4 halaman (10%) dari jumlah ketebalan skripsi. Bagian ini memuat informasi tentang latar belakang penelitian, rumusan masalah, manfaat praktis penelitian, ruang lingkup penelitian, dan definisi istilah.

2. Bab II: Kajian Pustaka

Penulisan kajian pustaka minimal 8 halaman (20%) dari jumlah ketebalan skripsi. Bagian ini memuat kajian teoritis yang relevan dengan topik penelitian.

3. Bab III: Metode Penelitian

Penulisan metode penelitian minimal 2 halaman (5%) dari jumlah ketebalan skripsi. Bagian ini memuat jenis penelitian, sumber data, instrumen penelitian (jika diperlukan), teknik pengumpulan data, dan teknik analisa data. Jika menggunakan responden manusia, maka peneliti harus menyediakan lembar persetujuan (consent form). (lihat **lampiran 12**)

4. Bab IV: Temuan dan Pembahasan

Penulisan temuan dan pembahasan minimal 24 halaman (60%) dari jumlah ketebalan skripsi. Bagian ini menjawab rumusan masalah, ringkasan hasil temuan yang dikaitkan dengan teori dan preview studies, serta interpretasi temuan berdasarkan rumusan masalah.

5. Bab V: Penutup

Penulisan penutup minimal 2 halaman (5%) dari jumlah ketebalan skripsi. Bagian ini memuat simpulan dan saran. Simpulan berisi hasil temuan substantif yang terkait langsung dengan rumusan masalah dan tujuan penelitian, dan temuan formal yang terkait dengan sumbangan secara teoritis. Sedangkan saran yang diajukan harus bersumber dari hasil analisis yang dihubungkan dengan ruang lingkup penelitian.



C. BAGIAN AKHIR SKRIPSI

Bagian ini memuat daftar pustaka (lihat **lampiran 9**), daftar riwayat hidup (lihat **lampiran 10**), informasi tentang objek kajian dan lampiran pendukung lainnya.



BAB IV

TEKNIK PENULISAN SKRIPSI

A. KETENTUAN TEKNIS

Ketentuan teknis penulisan skripsi diatur sebagai berikut:

1. Kertas

Jenis kertas yang dipakai adalah HVS warna putih 80 gram, ukuran A4 (21 cm x 29,7 cm). Adapun sampul luar menggunakan kertas tebal (dijilid *hard cover*) berwarna biru untuk Program Studi Bahasa dan Sastra Arab dan merah marun untuk Program Studi Sastra Inggris.

2. Jenis dan Ukuran Huruf (Font)

- a) Naskah skripsi Program Studi Bahasa dan Sastra Arab diketik dengan font *Traditional Arabic*; ukuran 22 pt untuk judul, nama program studi, fakultas, dan universitas pada halaman sampul; ukuran 18 pt untuk judul bab, judul sub-bab, teks induk, judul abstrak, lampiran, daftar rujukan, dan nomor halaman; dan ukuran 16 pt untuk abstrak, judul tabel, judul bagan/gambar, teks tabel, teks bagan/gambar, dan kutipan langsung dalam paragraf mandiri.
- b) Naskah skripsi Program Studi Sastra Inggris diketik dengan font *Times New Roman*; ukuran 14 pt untuk judul, nama Program Studi, fakultas, dan universitas pada halaman sampul; ukuran 12 pt untuk judul bab, judul sub-bab, teks induk, judul abstrak, lampiran, daftar rujukan, dan nomor halaman; dan ukuran 10 pt untuk abstrak, judul tabel, judul bagan/gambar, teks tabel, teks bagan/gambar, dan kutipan langsung dalam paragraf mandiri.
- c) Naskah diketik dengan format paragraf rata kanan kiri (*justified*).



3. Modus Huruf

Penggunaan huruf normal, miring (*italic*), dan tebal (**bold**) diatur sebagai berikut:

a) Normal

Modus normal digunakan untuk penulisan antara lain: teks induk, abstrak, kata kunci, tabel, gambar, bagan, catatan dan lampiran.

b) Miring (*italic*)

Modus *italic* digunakan untuk penulisan antara lain: istilah yang belum lazim (termasuk istilah asing), bagian penting (boleh juga menggunakan ***bold italic***), contoh yang disajikan pada teks utama, kutipan langsung dalam paragraph mandiri, kutipan data primer, teks terjemah, judul buku, nama jurnal, nama majalah, dan nama surat kabar dalam teks utama dan judul referensi dalam daftar pustaka.

c) Tebal (**bold**)

Modus **bold** digunakan dalam penulisan antara lain: Seluruh bagian pada halaman sampul, judul bab, judul sub-bab, dan beberapa bagian penting dalam teks yang dianggap penting dan membutuhkan penekanan khusus.

4. Batas Tepi (*Margin*)

Batas tepi pengetikan naskah sebagai berikut: 4 cm sisi atas, 4 cm sisi kanan, 3 cm sisi kiri, dan 3 cm sisi bawah, dengan letak penjilidan di sebelah kanan (untuk Program Studi Bahasa dan Sastra Arab) dan 4 cm sisi atas, 4 cm sisi kiri, 3 cm sisi kanan, dan 3 cm sisi bawah, dengan letak penjilidan di sebelah kiri (untuk Program Studi Sastra Inggris).

5. Ketebalan

Bagian isi skripsi memiliki ketebalan minimal 40 halaman.

6. Alinea

Setiap memulai alinea baru, baris pertama diketik menjorok 1,27 cm (1 default tab). Adapun kutipan langsung dalam paragraf mandiri diketik menjorok 1,27 cm dari tepi kanan dan kiri.

7. Spasi

Jarak antar baris dalam teks adalah 1 spasi (untuk Program Studi



Bahasa dan Sastra Arab), dan 2 spasi (untuk Program Studi Sastra Inggris). Sementara itu, abstrak, kutipan langsung dalam paragraf mandiri, kutipan data primer, terjemahan, dan daftar pustaka diketik menggunakan 1 spasi.

8. Penomoran Halaman Bagian Awal Skripsi

Pada bagian awal skripsi penomoran halaman menggunakan huruf *abjadun* (أ، ب، ج، د) dan seterusnya (untuk Program Studi Bahasa dan Sastra Arab), serta menggunakan angka kecil romawi (i, ii, iii) dan seterusnya (untuk Program Studi Sastra Inggris), dan ditempatkan pada bagian tengah bawah halaman.

9. Penomoran Halaman Bagian Utama dan Akhir Skripsi

Bagian utama dan bagian akhir skripsi menggunakan jenis penomoran (٣،٢،١) dan seterusnya untuk Program Studi Bahasa dan Sastra Arab, serta menggunakan jenis penomoran (1, 2, 3) dan seterusnya untuk Program Studi Sastra Inggris. Secara umum, nomor halaman ditempatkan pada sisi kiri atas untuk Program Studi Bahasa dan Sastra Arab, dan pada sisi kanan atas untuk Program Studi Sastra Inggris, **kecuali** pada tiap halaman bab baru (nomor halaman diletakkan pada bagian tengah bawah halaman).

10. Penulisan Bab

Penulisan bab dan judul bab diketik dengan menggunakan huruf **KAPITAL TEBAL**, Sedangkan judul sub-bab cukup dicetak **Tebal** menggunakan huruf kapital pada setiap awal kata kecuali kata penghubung, kata depan, dan artikel (*a/an* dan *the*).

11. Penomoran Bab

Penomoran bab pada skripsi Program Studi Bahasa dan Sastra Arab menggunakan الفصل الأول، الفصل الثاني dan seterusnya, sedangkan untuk Program Studi Sastra Inggris menggunakan angka Romawi, seperti **CHAPTER I, CHAPTER II** dan seterusnya.



12. Penomoran Sub-bab

Penomoran sub-bab untuk Program Studi Bahasa dan Sastra Arab menggunakan urutan أ. ب. ج. pada level pertama, -١، -٢، -٣ pada level kedua, (أ، ب، ج) pada level ketiga, (١، ٢، ٣) pada level keempat, dan seterusnya. Untuk Program Studi Sastra Inggris, penomoran sub-bab menggunakan A., B., C. pada level pertama, 1., 2., 3. pada level kedua, a., b., c. pada level ketiga, 1), 2), 3) pada level keempat, dan seterusnya.

B. TEKNIS PENULISAN KUTIPAN, DAN RUJUKAN

1. Teknik Penulisan Kutipan

Dalam proses pengutipan terdapat dua teknik yang biasa digunakan, yaitu pengutipan langsung dan pengutipan tidak langsung. **Kutipan langsung** adalah pengambilan pendapat secara lengkap kata demi kata, kalimat demi kalimat dari teks asli, sedangkan **kutipan tidak langsung** adalah meminjam pendapat seseorang dalam bentuk intisari atau ikhtisar lalu menukil pendapat tersebut dengan bahasa sendiri (parafrase).

Pengutipan sebaiknya dilakukan secara tidak langsung untuk **menghindari** parade kutipan. Pengutipan secara langsung hendaknya dilakukan hanya atas pernyataan-pernyataan yang “inspiratif” dari tokoh besar atau karya monumental, atau dikutip dari sumber data primer seperti teks sastra yang dikaji dalam penelitian.

Kutipan langsung dibedakan berdasarkan jumlah kata yang dikutip, yaitu lebih atau kurang dari 40 kata. Kutipan yang **lebih dari 40 kata** hendaknya ditulis dalam paragraf tersendiri, dicetak *miring*, dengan *margin* kanan **dan** kiri menjorok 1,27 cm (1 default tab), menggunakan *font Traditional Arabic* 14 pt (untuk Program Studi Bahasa dan Sastra Arab) dan *Times New Roman* 10 pt (untuk Program Studi Sastra Inggris), dengan jarak satu spasi. Sementara itu, kutipan yang **kurang dari 40 kata** tidak ditulis dalam paragraf tersendiri melainkan melebur dalam teks utama, diawali dan diakhiri dengan tanda petik (“...”) dan diakhiri dengan nomor halaman, yang ditulis dalam tanda kurung (p.5)/(ص.٥).



Aturan di atas tidak berlaku jika kutipan diambil langsung dari sumber data primer. Artinya, walaupun tidak mencapai 40 kata, kutipan yang berasal dari **sumber** data primer ditulis dalam paragraf tersendiri, dicetak *miring*, dengan *margin* kanan dan kiri menjorok 1,27 cm (1 default tab), menggunakan font *Traditional Arabic* 14 pt (untuk Program Studi Bahasa dan Sastra Arab) dan *Times New Roman* 10 pt (untuk Program Studi Sastra Inggris) dengan jarak satu spasi.

Contoh Kutipan langsung lebih dari 40 kata:

أنه يغير في الإطار العام، وسيميائية هذا الإطار، الذي انقلبت فيه أدوار الذوات النصية لألف ليلة، بما يلائم الطبيعة السياسية الصوفية للنص المحفوظي، وهو ما يؤكد قول بوريس أوسبنسكي :
...لا بد من التشديد على الأهمية السيميائية العامة للإطار. وفي هذا الصدد تكتسب فكرة البداية و النهاية مغزى خاصا و تتجلى أهميتها في صياغة الأنظمة الثقافية التي نعتقد أنها أنظمة تمثيلية ذات رؤية سيميائية للعالم أو بتعبير أدق أنظمة تكشف عن تجربة شخصية و اجتماعية... (نجيب محفوظ، ١٩٩٤، ص. ٨٧)

With regard to the triadic interrelation among Universal Grammar, language capacity, and cognition, Fitch (2010, p. 88) proposes an intriguing idea, that:

In agreement with most contemporary scholars, that a human capacity for language exists and has a strong biological basis, in either the original historical meaning of 'Universal Grammar' or Chomsky's later restatement, UG indeed exists, and unsampling its nature is a fundamental project for linguistics and cognitive science.

Contoh Kutipan langsung kurang dari 40 kata:

ترتبط التداولية بكثير من العلوم كالفلسفة و علم النفس و العلم الاجتماعي و غيرها. تعددت التعريفات لمعنى التداولية لكن يعود الجميع إلى الفيلسوف الأمريكي مورس سنة ١٩٣٨ م بأنها "... دراسة العلاقة بين العلامات و مستخدميه " (آن روبول، ٢٠٠٣، ص. ٢٧).

Ambivalence, in turn, shall lead, trigger, and create the in-betweenness,



which is commonly characterized as “...the interrogatory, interstitial, space between the act of representation – Who? What? Where? – and the presence of the community itself” (Bhabha, 1994, p.3).

Contoh kutipan langsung dari sumber data primer

أثناء الحوار بين أبو صفيان و حريق و الشيخ جحا، يعتقد أبو صفوان إذ قدّم الشيخ موعظة سينكشف جهله، تمثل هذا الاعتقاد في مقال أبو صفوان كما يلي :

“لا تتعجب من سؤال يا جحا. ألم يقل لك حريق إنك خشيت أن ينكشف جهلك و أمامك أبو صفوان
”؟“ (ص. ١٣)

They juxtapose the lifestyle of Americans with the Russians’ conservative ideas, as revealed in the following quotation:

“What you both lack is sense. If becoming Americanised means being stupid, I must congratulate you upon the thoroughness of your work.”
(p.59).

2. Teknik Penulisan Rujukan

Teknik penulisan rujukan dalam sebuah kutipan diatur sebagaimana berikut:

- a. **Jika nama penulis disebutkan sebelum kutipan**, maka nama penulis diletakkan di luar tanda kurung, sedangkan tahun dan halaman berada di dalam tanda kurung. Tekniknya, ditulis berurutan nama, kurung buka, tahun, koma, spasi, “p” / “ص”, titik, spasi, nomor halaman, dan kurung tutup.

Contoh:

Lee (2007) state, “The ability to think critically is needed in this revolutionary age of technological change” (p.82).

ويرى برينسكي (٢٠٠١، ص.٢٦) " أن أطفال القرن الحادي والعشرين قد نشأوا

بطريقة تختلف عن والديهم ومعلميهم، ولذا فإنه من المتوقع وجود اختلاف بين أدمغة



أطفال الديجيتال، وأدمغة هؤلاء الكبار من حيث التركيب، وقد يعزى الاختلاف إلى ما يدخل الدماغ من أرقام، ومعلومات ومثيرات في أثناء مراحل النمو."

- b. **Jika nama penulis diletakkan setelah kutipan**, maka nama penulis dimasukkan dalam tanda kurung. Tekniknya, ditulis berurutan kurung buka, nama, koma, spasi, tahun, koma, spasi, "p" / "ص", titik, spasi, nomor halaman, dan kurung tutup.

Contoh:

...مع أن في بعض الدراسة السردية، حصل أن الإعلان ليس وسائل الإعلام عن الإنتاج من منتج إلى الزبون فحسب، بل أصبح اليوم المنتجات المستهلكة (يكليف، ١٩٩٩، ص. ١٢٩).

...One researcher emphasized that " the ability to think critically is needed in this revolutionary age of technological change" (Lee, 2007, p. 82).

- c. **Jika penulisnya kurang dari 6 penulis**, maka semua nama belakang penulis disebutkan.

Contoh:

يقول زين الدين، ورضية، ولقمان (١٩٩٨، ص. ١٥) أصبحت اللغة العربية في عهد الخلافة الإسلامية لغة رسمية في الدين والثقافة والإدارة والعلوم.

Richards, Jones, and Moore (1998, p. 15) maintain that college students who actively participate in extracurricular activities achieve greater academic excellence because they learn how to manage their time more effectively.

atau

أصبحت اللغة العربية في عهد الخلافة الإسلامية لغة رسمية في الدين والثقافة والإدارة والعلوم (زين الدين، ورضية، ولقمان، ١٩٩٨، ص. ١٥).

The authors maintain that college students who actively



participate in extracurricular activities achieve greater academic excellence because they learn how to manage their time more effectively (Richards, Jones, & Moore, 1998, p. 15).

- d. **Jika penulis rujukan lebih dari 6 orang**, maka yang ditulis hanya nama belakang penulis pertama dan menambahkan inisial “et al” atau وآخرون (antara “et” dan “al.” tanpa titik/hanya dipisahkan dengan spasi).

Contoh:

المنهج هو مجموعة المواد أو المقررات اللازمة للتأهيل في مجال دراسي معين، مثل منهج الرياضيات، منهج اللغات، ومنهج التربية الاجتماعية (أوزاعي وآخرون، ١٩٩٣، ص. ٢٤).

Massachusetts state and municipal governments have initiated several programs to improve public safety, including community policing and after school activities (Smith et al., 1997, p. 23).

- e. **Jika mengutip dari beberapa karya yang berbeda, dari penulis yang berbeda dalam satu kalimat**, maka ditulis secara berurutan yaitu kurung buka, nama penulis, koma, tahun, titik koma, nama penulis, koma, tahun, kurung tutup.

Contoh:

The hemispheric division of the human brain has been studied from many different perspectives; however, not all researchers agree on the exact functions of each hemisphere (Ellison, 1973; Jaynes, 1979).

... للمعرفة ثلاثة مكونات العموميات (المفتي، ١٩٨٧؛ السويدي، ١٩٩٧).

- f. **Jika mengutip dari karya dengan nama belakang penulis yang sama dengan kutipan sebelumnya**, maka nama depan penulis perlu dicantumkan pada kutipan berikutnya.

Contoh:

...إن توضيح مصادر المعرفة يحتل مكانة ذات قيمة في منظومة العلمية التربوية (رشدي طعيمة، ٢٠٠٩، ص. ٥٦).

At least 66,665 lions were killed between 1907 and 1978 in Canada and the United States (Kevin Hansen, 1980).



Jika dalam 1 kutipan

يقول رشدي طعيمة (٢٠٠٩، ص. ٥٦) وأحمد طعيمة (٢٠١٠، ص. ٦٧) إن توضيح مصادر المعرفة يحتل مكانة ذات قيمة في منظومة العلمية التربوية.

D. M. Smith (1994) and P. W. Smith (1995) both reached the same conclusion about parenting styles and child development.

- g. Jika mengutip dari sumber yang mengutip**, nama penulis dicantumkan di awal kalimat, dan nama penulis yang mengutip dicantumkan di akhir kalimat kutipan.

Contoh:

...وزاد ناصر (١٩٧٢) يبين عن المنهج الدراسي أنه لا بد أن تكون المواقف التعليمية في مستوى تفكير المتعلمين واستعداداتهم وميولهم (السامري، ١٩٩٢، ص. ٥٧٨)

Behavior is affected by situation. As Wallace (1972) postulated in Individual and Group Behavior, a person who acts a certain way independently may act in an entirely different manner while the member of a group (Barkin, 1992, p. 478).

- h. Jika tidak ada nama penulis**, maka tuliskan 1 atau 2 kata pertama dari judul buku/halaman web. Jika mengutip dari buku atau website, judul ditulis dalam cetak miring. Jika mengutip dari artikel jurnal/majalah/surat kabar, judul ditulis dalam huruf tegak dengan memberi tanda petik di awal dan akhir kutipan.

Contoh:

"إذا انتقلت للحديث عن المنهج في الفلسفات الاجتماعية والتجديدية والوجودية، فإنها لا تعتبر التراث الثقافي والمعرفي إهتماماً" (الوكعة، ١٩٩٨).

"Massachusetts state and municipal governments have initiated several programs to improve public safety, including community policing and after school activities" (Innovations, 1997).

- i. Jika kutipan berasal dari artikel tanpa tahun penerbitan**, maka perlu ditambahkan inisial "n.d." yang berarti no date atau "د.ت." yang artinya



دون تاريخ

Contoh:

...لقد تدخلت الفلسفة في اتخاذ كل قرار مهم في مجال المناهج وطرق التدريس في الماضي (سعادة، د.ت. ص. ٥٦).

In another study of students and research decisions, it was dissampuled that students succeeded with tutoring ("Tutoring and APA," n.d. p.83).

- j. **Jika penulisnya adalah sebuah lembaga**, maka nama lembaga disebutkan sebagai ganti penulis.

Contoh :

إن حمل رخصة قيادة سارية المفعول هو شرط قانوني للقيادة في قطر . (إدارة المرور في وزارة الداخلية، ١٩٩٨).

The standard performance measures were used in evaluating the system. (United States Department of Transportation, Federal Aviation Administration, 1997).

- k. **Jika kutipan berasal dari wawancara** maka nama penulis diganti dengan keterangan seperti contoh di bawah ini.

Contoh:

...خلاصة القول أن قسم الهندسة المعدنية أصبحت غير جذابة للطلاب المحتملين. (المقابلة مع ناصر أحمد، ٥ يناير ٢٠٠٣).

This information was verified a few days later (J. S. Phinney, personal communication, June 5, 1999).

- l. **Jika mengutip dari web atau media elektronik**, maka yang perlu dicantumkan adalah nama penulis, tahun penerbitan. Adapun alamat website (URL) dan informasi lain dituliskan pada daftar referensi.

Contoh:

إن دراسة الأدب تقتضي الأخذ في الحسبان الأركان الثلاثة للظاهرة الأدبية: المبدع والنص والقارئ (أحمد العدواني، ٢٠٠١، ص. ٤).

"the classical cognitive view on metaphor holds that metaphor is a



conceptual phenomenon ... realized at the surface level of language” (Cheek & Buss, 1981, p. 332).

m. Jika karya yang dikutip tidak memiliki nomor halaman, maka nomor halaman bisa diganti dengan nomor paragraph.

Contoh:

أن النظرية تتسم دائماً بالترحال والتحول تبعاً لدورة الحياة وسيورة الفكر الإنساني (رشيد الخديري، ف، ٥).

“There is a large number of non-universal metaphors In other words, variation in metaphor appears to be just as important and common as universality” (Smith, para. 4).

C. DAFTAR PUSTAKA DAN TEKNIK PENULISANNYA

Daftar Pustaka merupakan daftar rujukan yang berisi buku, majalah, artikel, surat kabar, wawancara, jurnal atau bahan lainnya yang dikutip baik secara langsung maupun tidak langsung. Dianjurkan agar 70% daftar pustaka yang digunakan merupakan terbitan terbaru (minimal terbitan 2 tahun terakhir) dari jurnal ilmiah internasional. Secara rinci teknik penulisan daftar pustakai sebagai berikut:

a. Rujukan dari buku

Untuk menulis rujukan dari buku, maka tahun penerbitan ditulis setelah nama penulis, diakhiri dengan titik. Judul buku ditulis dengan huruf miring, dengan huruf besar pada awal setiap kata, kecuali kata hubung. Kota tempat penerbit dan nama penerbit dipisahkan dengan titik dua (:).

Contoh :

عساف، عبد المعطي، (٢٠٠٢). *التطورات المنهجية وعملية البحث العلمي*، (ط ١) عمان: دار وائل

Fulk, R. D., Anderson, R. S., & Cain, C. M. (2013). *A History of Old English Literature*. West Sussex: Blackwell.

Jika ada beberapa buku yang dijadikan sumber ditulis oleh penulis atau lembaga yang sama dan diterbitkan dalam tahun yang sama pula, data tahun penerbitan diikuti oleh lambang a, b, c, dan seterusnya yang urutannya ditentukan secara kronologis atau berdasarkan abjad judul



buku-bukunya.

Contoh :

وزارة التربية والتعليم ، (٢٠٠٢ أ) المنهج على أساس الكفاءة. جاكارتا: مركز المناهج.
وزارة التربية والتعليم، (٢٠٠٢ ب) تطبيق المنهج على أساس الكفاءة. جاكارتا: مركز المناهج.

Departemen Pendidikan Nasional. (2002a). *Kurikulum Berbasis kompetensi*. Jakarta: Pusat Kurikulum.

Departemen Pendidikan Nasional. (2002b). *Pelaksanaan Kurikulum berbasis kompetensi*. Jakarta: Pusat Kurikulum, Balitbang.

b. Rujukan dari Buku yang Berisi Kumpulan Artikel yang Ada Editornya

Cara penulisannya seperti menulis rujukan dari buku, ditambah dengan tulisan (Ed.) jika ada satu editor dan (Eds.) jika editornya lebih dari satu, di antara nama penulis dan tahun penerbitan.

Contoh:

الطاهر، محمد حسن (محرر). (٢٠٠٣) *نظريات التعليم و التعلم*. عمان، دار العلوم و الثقافة للنشر.

Wolfe, H. (Ed.). (2007). *The Literary Career and Legacy of Elizabeth Cary*. New York: Palgrave.

Clark, David, and Nicholas Perkins (Eds.) (2010). *A-S Culture and the Modern Imagination*. Cambridge: Boydell & Brewer.

c. Rujukan dari Artikel dalam Buku Kumpulan Artikel yang Ada Editornya

Teknik penulisannya, nama penulis artikel ditulis di depan, diikuti dengan tahun penerbitan. Judul artikel ditulis tanpa cetak miring. Nama editor ditulis seperti menulis nama biasa, diberi keterangan (Ed.) bila hanya satu editor, dan (Eds.) bila lebih dari satu editor. Judul buku kumpulannya ditulis dengan cetak miring, dan nomor halamannya disebutkan dalam tanda kurung.

Contoh :



العتوم، عدنان، (٢٠٠٤)، الذاكرة. في محمد الريماوي (محرر)، علم النفس العام (ص. ١٢٤-١٦٥) عمان: دار المسيرة

Smith, F. M., & Jones, W. (2004). The college student. In C. Wood, & M. Meyer (Eds.), *Cross-cultural education* (pp. 75-105). London, Canada: MacMillan.

d. Rujukan dari buku yang tidak ada nama penulis

Tekniknya dengan menuliskan judul artikel sebagai pengganti penulis dengan di cetak miring.

Contoh:

الاحصاء التطبيقي (٢٠٠٧). الشارقة: دار الكتب الجامعي.

Longman Advanced American Dictionary. (2013). Harlow, Essex: Pearson Education Ltd.

e. Jika buku yang menjadi rujukan bukan edisi pertama

Teknik penulisan referensi dari rujukan yang memiliki beberapa edisi, dengan menambahkan keterangan edisi dalam kurung seperti (3rd ed) yang artinya edisi ketiga setelah judul.

Contoh :

الخلف، عواد. (٢٠٠٦) الرواة الذين ترجم لهم النسائي في كتابه الضعفاء والمتروكين وأخرج لهم في نفسه (الطبعة الثالثة) بيروت: مكتبة الفلاح.

Mitchell, T.R., & Larson, J.R. (1987). *People in Organizations: An Introduction to Organizational Behavior* (3rd ed.). New York: McGraw-Hill.

f. Penulis berupa tim atau lembaga

Penulisan referensi dari lembaga, dimulai dengan menulis nama lembaga, titik, tahun dalam kurung, judul (*dicetak miring*), titik, kemudian kota, titik dua, diakhiri dengan menuliskan negara.

Contoh :



وزارة التربية والتعليم. (٢٠٠٤)، مستقبل التعليم العام في دولة الإمارات العربية. أبو ظبي: الإمارات العربية المتحدة.

American Psychiatric Association. (1994). *Diagnostic and Statistical Manual of Mental Disorders*(4th ed.). Washington, DC: Publisher.

g. Rujukan berupa buku lebih dari satu jilid

Cara penulisannya sama dengan rujukan satu buku, ditambah keterangan jilid atau volume yang ditulis di antara tanda kurung setelah judul buku.

Contoh :

سميت، أدام. (١٩٨٨). *الاحصاء التطبيقي (المجلد الثاني) الشارقة: دار الكتب الجامعي*.

Jones, C. (1989). *The Search for Meaning* (volume 2). Sydney: ABC Publications.

h. Rujukan dari buku yang berasal dari perpustakaan Elektronik

Penulisan rujukan buku dari perpustakaan elektronik seperti penulisan rujukan buku cetak, hanya perlu menambahkan tanggal akses dan alamat situs.

Contoh :

بشارة، موفق سليم صبح. (٢٠٠٣). *أثر برنامج تدريبي لمهارات التفكير*. يرجع في ٢٢ مايو

٢٠١٨ من <http://repository.yu.edu.jo/handle/123456789/3736>

Klonsky, M., & Klonsky, S. (2008). *Small schools: Public school reform meets the ownership society*. New York: Routledge. Retrieved May 24, 2018 from <http://b-ok.xyz/book/907863/9ff789>.

i. Rujukan dari Artikel dalam Jurnal Tercetak

Nama penulis ditulis paling depan, diikuti dengan tahun dan judul artikel yang ditulis dengan huruf biasa, dan huruf besar pada setiap awal kata. Nama Jurnal ditulis dengan cetak miring, dan huruf awal tiap kata ditulis dengan huruf besar kecuali kata hubung. Di bagian akhir berurutan dicantumkan volume, nomor terbitan (dalam kurung), titik dua, dan



nomor halaman dari artikel tersebut.

Contoh :

خطابي، أحمد. (٢٠٠٦). الواقع الاجتماعي وحقوق ذوي الاحتياجات الخاصة في الوطن

العربي. مجلة جامعة الشارقة للعلوم الشرعية والإنسانية، ٣ (٣): ١٢١ - ١٢٣.

Haskin, D. (2002). Is There a Future for Donne's 'Litany'?. *John Donne Journal*, 21 (3): 51-88.

j. Rujukan dari Artikel dalam Internet

Cara penulisannya seperti rujukan jurnal tercetak, ditambahkan keterangan alamat situs, dan tanggal akses.

Contoh :

المقرن، انتصار حمد (٢٠١٤) أثر برنامج تعليمي قائم على النقد الفني في تنمية التفكير الناقد

في التربية الفنية . مجلة جامعة الشارقة للعلوم الشرعية والإنسانية، ١٢ (١): ٥٥ يرجع في ٢٢

مايو ٢٠١٨ من <http://www.sharjah.ac.ae/en/Media/Publications>

Rojo, L. A. M., & Orts, L. M. A. (2010). Metaphorical pattern analysis in financial texts: Framing the crisis in positive or negative metaphorical terms. *Journal of Pragmatics*, 42 (12): 3300-3313, Retrieved May 14, 2016, from <http://uin-malang.ac.id/>.

k. Rujukan dari Artikel dalam Majalah atau Koran

Jika rujukan berupa naskah cetak, penulisan rujukan diawali dengan nama, kemudian tanggal terbit, judul artikel, nama Koran dan diakhiri dengan nomor halaman.

Contoh :

حيدر، خليل على (٢٤ مايو ٢٠١٨)، الصين بين "ماو" و "بينغ" (٣-٢) / المجريدة، ١١

Wahid, Salahudin (2018, May 19). Jiwa Kebangsaan. *Kompas*, 6.



I. Rujukan dari koran tanpa penulis

Jika dalam rujukan tidak tercantum nama penulis, maka penulisannya dimulai dengan judul, tanggal terbit, nama koran (dicetak *miring*) dan terakhir dicantumkan alamat situs.

Contoh :

الخليفة يجمع شمل الجارية "نعم" على حبیبها التاجر "الكوفي" (٢٤ مايو ٢٠١٨). *الجريدة*.

<http://www.aljarida.com/articles/1527081558542771700>. يرجع من

Ancient tool makers discovered fire treatment. (2009, August 13). *The Globe and Mail*. Retrieved from <http://www.theglobeandmail.com/>.

m. Rujukan Berupa Karya Terjemahan

Nama penulis asli ditulis paling depan, diikuti tahun penerbitan karya asli, judul terjemahan, nama penerjemah, tahun terjemah, nama tempat penerbitan dan nama penerbit terjemah. Apabila tahun penerbitan buku asli tidak dicantumkan, ditulis dengan kata “Tanpa Tahun”.

Contoh :

سمیت، أدام.(١٩٨٨). *الاحصاء التطبيقي* (أحمد السلامة، مترجم). الشارقة: دار الكتب الجامعي.

Mancusa, S., & Viola, A. (2015). *Brilliant green: The surprising history and science of plant intelligence* (J. Benham, Trans.). Washington, DC: Island Press.

n. Rujukan berupa Skripsi, Tesis, atau Disertasi

Nama penulis ditulis paling depan, diikuti tahun yang tercantum pada sampul, judul skripsi, tesis atau disertasi ditulis dengan cetak miring diikuti dengan pernyataan *skripsi, tesis atau disertasi tidak diterbitkan*, nama kota tempat perguruan tinggi, dan nama fakultas serta nama perguruan tinggi.

Contoh :



المغرب، أحمد. (٢٠٠٦). *القاعدة النحوية بين النظرية والاستعمال: (دراسة تطبيقية من خلال سنن أبي داود)*. رسالة ماجستير غير منشورة. جامعة الشارقة.

بشارة، موفق. (٢٠٠٣). *أثر برنامج تدريبي لمهارات التفكير عالي الرتبة في تنمية التفكير الناقد والإبداعي لدى طلاب الصف العاشر الأساسي*. رسالة دكتوراه غير منشورة، جامعة اليرموك، الأردن.

Krennmayr, T. (2011). *Metaphor in newspapers*. Unpublished dissertation. Amsterdam: Vrije Universiteit.

o. Rujukan Berupa Makalah yang Disajikan dalam Seminar, Penataran, atau Lokakarya

Penulisan rujukan dimulai dengan nama penulis, tahun, judul, nama kegiatan seminar atau konferensi serta pelaksanaannya.

Contoh :

البندري، محمد والعنوم، عدنان (٢٠٠١) *الضوابط والمعايير الأخلاقية التي تحكم عمل مؤسسات رعاية المعاقين في دول مجلس التعاون الخليجي*. ورقة مقدمة إلى مؤتمر الإعاقة، جامعة البحرين، المنامة، ١٥ - ١٧ سبتمبر ٢٠١٧.

Irham & Rofiq, Z. (2015). *Tense and Aspect in Madurese: Projecting Davies' Work on Grammar of Madurese*. Presented at International Conference on Interdisciplinary Social Sciences, London: UK, 18-20 Mei 2015.

p. Rujukan dari Internet Berupa Karya Individual

Penulisan rujukan dimulai dengan nama penulis kemudian tahun, judul, tanggal akses dan akhiri dengan alamat situs.

Contoh :

الكخن، أمين بدر (٢٠١٢). *دور مناهج اللغة العربية في تشكيل الهوية لدى الناشئة في الأردن*، بحث مقدّم إلى المؤتمر الدولي الخامس بعنوان: العربية وهوية الأمة، الجامعة الأردنية،



عمان، ٢٠١٢م. يرجع في ٢٤ مايو ٢٠١٨ من
<http://conferences.ju.edu.jo/sites/ascrc/Research>.

Orchard, Andy P. McD (2017). *Re-editing Wulfstan: where's the point?*.
Paper presented at *Second Alcuin Conference*, Turnhout, 2004.
Retrieved December 30, 2018 from www.brepolsonline.net.

q. Rujukan Berupa Karya Audio/Visual/Audiovisual

Penulisan rujukan dari karya audio diawali dengan menulis nama penulis, tahun album tersebut dibuat, judul album dicetak miring, keterangan tentang bentuk produk (misalnya, kaset rekaman), dan terakhir kota tempat kaset itu diproduksi juga nama perusahaan rekamannya.

Contoh:

LinC. (2013). *Surinamese Frog Story's Oral Narrative*, (Oral recording).
Nijmegen: LinC's Stimuli Property.



BAB V

KRITERIA TEKNIS PUBLIKASI ARTIKEL JURNAL PENGGANTI SKRIPSI

A. KETENTUAN UMUM

1. Publikasi artikel jurnal sebagai pengganti skripsi.
2. Pendaftaran publikasi artikel jurnal sebagai pengganti tugas akhir dikelola oleh Program Studi untuk dinilai kelayakannya.
3. Fakultas mengumumkan SK Publikasi artikel jurnal sebagai pengganti tugas akhir dosen pembimbing melalui rekomendasi Program Studi.
4. Artikel jurnal harus mengkaji aspek linguistik, sastra, atau budaya dari sebuah obyek kajian berbahasa Arab atau Inggris, bukan hasil terjemah dari bahasa lain.

B. SYARAT PENGAJUAN

1. Mahasiswa telah lulus mata kuliah Metodologi Penelitian Ilmu-Ilmu Sosial Humaniora dan telah menempuh minimal 80 sks.
2. Menyerahkan kerangka artikel pada saat pendaftaran (judul, abstrak, rumusan masalah, metode penelitian, hipotesa jika ada) **(lihat lampiran 13)**

C. JURNAL TUJUAN

1. Jurnal nasional terindeks pada pengindeks nasional Sinta dengan kategori minimal Sinta 4 sesuai dengan SK Dekan tahun 2023 tentang Ketentuan Jurnal artikel pengganti skripsi atau tugas akhir.
2. Jurnal Internasional bereputasi (Scopus, Thomson Reuters, Web of Science, Elsevier, Springer, Wiley Online Library, Taylor & Francis, EBSCO, Pubmed, Gale, Proquest, Chemical Abstract Service, ASEAN Citation Indeks (ACI) dan DOAJ)
3. Jurnal Internasional/Jurnal nasional yang relevan dengan Program Studi.





D. KETENTUAN ARTIKEL JURNAL

1. Artikel jurnal bukan dari hasil laporan tugas; laporan praktik; laporan magang; atau sejenisnya.
2. Artikel jurnal ditulis dengan menggunakan bahasa Arab atau Inggris.
3. Artikel jurnal ditulis mengikuti bentuk artikel ilmiah, atau sesuai jurnal yang dituju untuk publikasi (sebagaimana telah dijelaskan di atas)
4. Artikel jurnal ditulis dengan kebaruan rujukan primer yang terkait, minimal 10 buah terbitan terbaru jurnal untuk artikel hasil penelitian, atau minimal 25 buah terbitan terbaru jurnal untuk jenis artikel review.
5. Artikel jurnal ditulis dengan 80% rujukan terbaru bersumber dan terbitan artikel, dan/atau terbitan jurnal dalam 5 tahun terakhir.
6. Artikel jurnal ditulis dengan tingkat kemiripan maksimal 20%, dengan diuji menggunakan tool uji kemiripan (*Similarity checker/plagiarism checker*), seperti *iThenticate*, *Turnitin*, atau sejenis yang terpercaya.
7. Mahasiswa dan pembimbing bertanggung jawab atas isi keseluruhan artikel jurnal.
8. Sistematika penulisan artikel jurnal mengikuti template jurnal tujuan
9. Artikel jurnal ditulis melalui proses pembimbingan artikel dengan semua dosen pembimbing minimal 4x proses pembimbingan.
10. Penulis Pertama artikel jurnal adalah mahasiswa dengan mencantumkan afiliasi: Program Studi, Fakultas, Universitas, email resmi mahasiswa (sesuai dengan jurnal).
11. Mencantumkan nama dosen pembimbing, afiliasi dan email-nya (sesuai dengan jurnal).

E. KETENTUAN PENDAFTARAN KE JURNAL TUJUAN DAN BIAYA

1. Pembiayaan artikel jurnal yang terpublish sepenuhnya menjadi tanggung jawab penulis.



2. Artikel jurnal dikirim ke jurnal yang direkomendasikan atau disetujui oleh dosen pembimbing dan relevan dengan Program Studi.

F. PENGAJUAN UJIAN ARTIKEL JURNAL

1. Memrogram mata kuliah Skripsi/Tugas Akhir pada semester VIII
2. Mengisi form Ujian Artikel Jurnal (**lihat lampiran 14**)
3. Mengumpulkan form Ujian Artikel Jurnal ke Program Studi
4. Mengumpulkan sertifikat TOAFL dan TOEFL ke Program Studi (Ketentuan skor, lihat BAB I poin C).
5. Mengunggah laporan penelitian ke e-thesis UIN Malang sebagai persyaratan bebas tanggungan. Format laporan mengikuti format skripsi/tugas akhir Fakultas Humaniora (lihat Bab III/Organisasi Penulisan Skripsi).



DAFTAR ISTILAH

Istilah Indonesia	Istilah Arab	Istilah Inggris
Abstrak	مستخلص البحث	Abstract
Analisis Data	تحليل البيانات	Data Analysis
BAB I	الفصل الأول	CHAPTER I
Batasan Lapangan	الحدود المكانية	Field Limitation
Batasan tema	الحدود الموضوعية	Thematic Limitation
Batasan Waktu	الحدود الزمانية	Time Limitation
Cetakan	ط / طبعة	Edition (Ed.)
Daftar Gambar	قائمة الرسوم البيانية	List of Figures
Daftar Isi	محتويات البحث	Table of Contents
Daftar Lampiran	قائمة الملاحق	List of Appendices
Daftar Pustaka	قائمة المصادر والمراجع	Bibliography
Daftar Singkatan	قائمة النحت	List of Abbreviations
Daftar Tabel	قائمة الجداول	List of Tables
Data dan Sumber Data	البيانات ومصادرها	Data and Data Source
Data Primer	البيانات الأساسية	Primary Data
Data Sekunder	البيانات الثانوية	Secondary Data
Definisi Operasional	تحديد المصطلحات	Definition of Key Terms
Deskriptif	المنهج الوصفي	Descriptive Approach
Halaman	ص / صفحة	Page (p.)
Hasil Penelitian	نتائج البحث	Result
Hipotesis	فروض البحث	Hypothesis



Instrumen Penelitian	أدوات البحث	Research Instruments
Jadwal Pelaksanaan Penelitian	مراحل تنفيذ البحث	Research Schedule
Jenis Penelitian	نوعية منهج البحث	Research Design
Jilid	ج / مجلد	Volume
Judul	العنوان	Title
Kajian Teori	الإطار النظري	Literature Review
Kata Kunci	الكلمات الأساسية	Keywords
Kata Pengantar	توطئة	Acknowledgements
Kegunaan Penelitian	أهمية البحث	Significances of the Study
Kegunaan Praktis	أهمية تطبيقية	Practical Significance
Kegunaan Teoritis	أهمية نظرية	Theoretical Significance
Kuisiонер	الاستبانة	Questionnaire
Lampiran - lampiran	الملاحق	Appendices
Laporan Penelitian	تقرير البحث	Research Report
Latar Belakang Masalah	خلفية البحث	Background of the Study
Metode analisa data	أسلوب تحليل البيانات	Data Analysis
Metode Penelitian	منهجية البحث	Research Method
Metode Penelitian Kualitatif	المنهج الكيفي	Qualitative Research Method
Motto	استهلال	Motto
Observasi	الملاحظة	Observation
Obyek	موضوع	Object
Hasil dan Analisis Data	عرض البيانات وتحليلها	Findings and Discussion



Pendahuluan	مقدمة	Introduction
Pendekatan Penelitian	مدخل البحث	Research Approach
Pendekatan Sejarah	المنهج التاريخي	Historical Approach
Pengumpulan Data	جمع البيانات	Data Collection
Proposal Penelitian	خطة البحث	Research Proposal
Riwayat Hidup Penulis	سيرة ذاتية	Curriculum Vitae
Ruang lingkup dan Batasan penelitian	حدود البحث	Scope and Limitation
Rumusan Masalah	أسئلة البحث	Problem of the Study
Sampel	عينة البحث	Sample
Saran	توصيات البحث	Suggestion
Simpulan dan Saran	الخلاصة والتوصيات	Conclusion and Suggestion
Skripsi/ Tesis/ Disertasi	بحث جامعي	Thesis/Dissertation
Kajian Terdahulu/ Tinjauan Pustaka	الدراسات السابقة	Review of Related Literature
Tujuan Penelitian	أهداف البحث	Objectives of the Study
Variabel	متغير البحث	Variable Independent
Variabel Bebas	متغير مستقل	Free Variable
Variabel Kontrol	متغير تابع	Dependent Variable
Wawancara	المقابلة	Interview



LAMPIRAN-LAMPIRAN



Lampiran 1a : Contoh Sampul Proposal Skripsi Bahasa Arab

	4 cm dari tepi atas
خطة البحث	Font 18 pt
خصائص معجم لسان العرب لابن منظور	Font 22 pt
إعداد:	2.5 cm
ألف صلى نبيا	Font 18 pt
رقم القيد: ١٠٣١٠٠١٤	1.5 cm
المشرف :	Font 18 pt
محمد فيصل، الماجستير	Font 18 pt
رقم التوظيف : ١٩٧٤١١٠١٢٠٠٣١٢١٠٠٤	disesuaikan
	tinggi 4 cm
	disesuaikan
قسم اللغة العربية وأدبها	Font 22 pt
كلية العلوم الإنسانية	1 spasi
جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج	
٢٠٢٢	3 cm dari tepi bawah



Lampiran 1b: Contoh Sampul Proposal Skripsi Bahasa Inggris

RESEARCH PROPOSAL	_____	4 cm dari tepi atas
	_____	14 pt
	_____	1 spasi
RACISM AGAINST AMERICAN BLACKS AS PORTRAYED IN ERNEST J. GAINES' <i>A GATHERING OF OLD MEN</i>	_____	14 pt
	_____	2 spasi
By:	_____	
Miftahul Huda	_____	12 pt
NIM 19320200	_____	2 spasi
Advisor:	_____	
Sri Muniroch, Ph.D.	_____	12 pt
NIP 196905032003122003	_____	

	_____	4 cm

DEPARTMENT OF ENGLISH LITERATURE FACULTY OF HUMANITIES UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG 2022	_____	14 pt
	_____	3 cm dari tepi bawah



Lampiran2a: Contoh Sampul Luar Skripsi Bahasa Arab

خصائص معجم لسان العرب لابن منظور

بحث جامعي

إعداد:

ألف صلى نبيا

رقم القيد: ١٩٣١٠٢٠٠



قسم اللغة العربية وأدبها

كلية العلوم الإنسانية

جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

٢٠٢٢

Lampiran2b: Contoh Sampul Luar Skripsi Bahasa Inggris

**RACISM AGAINST AMERICAN BLACKS AS PORTRAYED IN
ERNEST J. GAINES' *A GATHERING OF OLD MEN***

THESIS

By:

Miftahul Huda

NIM 19320200



**DEPARTMENT OF ENGLISH LITERATURE
FACULTY OF HUMANITIES
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
2022**



Lampiran 3a: Contoh Sampul Dalam untuk Skripsi Bahasa Arab

خصائص معجم لسان العرب لابن منظور

بحث جامعي

مقدم لاستيفاء شروط الاختبار النهائي للحصول على درجة سرجانا (S-1)

في قسم اللغة العربية وأدبها كلية العلوم الإنسانية

جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

إعداد:

ألف صلى نبيا

رقم القيد: ١٩٣١٠٢٠٠

المشرف:

د. محمد فيصل، الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٧٤١١٠١٢٠٠٣١٢١٠٠٣



قسم اللغة العربية وأدبها

كلية العلوم الإنسانية

جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

٢٠٢٢

Lampiran 3b: Contoh Sampul Dalam Skripsi Bahasa Inggris

**RACISM AGAINST AMERICAN BLACKS AS PORTRAYED IN ERNEST J. GAINES'
*A GATHERING OF OLD MEN***

THESIS

Presented to
Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang
in Partial Fulfillment of the Requirements for the Degree of *Sarjana Sastra* (S.S.)

By:
Miftahul Huda
NIM 19320200

Advisor:
Sri Muniroch, Ph.D.
NIP 196905032003122003



**DEPARTMENT OF ENGLISH LITERATURE
FACULTY OF HUMANITIES
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
2022**



Lampiran 4a: Contoh Surat Pernyataan Penulis Bahasa Arab

تقرير الباحثة

أفيدكم علما بأنني الطالب (ة) :

الاسم : ألف صلى نبيا

رقم القيد : ١٩٣١٠٢٠٠

موضوع البحث : خصائص معجم لسان العرب لابن منظور (دراسة تصنيف المعاجم)

حضرته وكتبته بنفسه وما زدت من إبداع غيري أو تأليف الآخر. وإذا ادعى أحد في المستقبل أنه من تأليفه وتبين أنه من غير بحثي، فأنا أتحمل المسؤولية على ذلك ولن تكون المسؤولية على المشرفين أو مسؤولي قسم اللغة العربية وأدبها كلية العلوم الإنسانية جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.

تحريرا بمالانج، ١٠ مايو ٢٠٢٢

الباحثة

Meterai
6000

ألف صلى نبيا

رقم القيد : ١٩٣١٠٢٠٠



Lampiran 4b: Contoh Surat Pernyataan Penulis Bahasa Inggris

STATEMENT OF AUTHORSHIP

I state that the thesis entitled **“Racism against American Blacks as Portrayed in Ernest J. Gaines’ *a Gathering of Old Men*”** is my original work. I do not include any materials previously written or published by another person, except those cited as references and written in the bibliography. Hereby, if there is any objection or claim, I am the only person who is responsible for that.

Malang, 24 July 2022

The researcher

Materai
6000

Miftahul Huda

NIM 19320200



Lampiran 5a: Contoh Lembar Pengesahan Pembimbing, Ketua Program Studi, dan Dekan Bahasa Arab

تصريح

هذا تصريح بأن رسالة البكالوريوس لطالب باسم ألف صلى نبيا تحت العنوان **خصائص معجم لسان العرب لابن منظور (دراسة تصنيف المعاجم)** قد تم بالفحص والمراجعة من قبل المشرف وهي صالحة للتقديم إلى مجلس المناقشة لاستيفاء شروط الاختبار النهائي وذلك للحصول على درجة البكالوريوس في قسم اللغة العربية و أدبها كلية العلوم الإنسانية جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.

مالانج، ١٠ مايو ٢٠٢٢ م

الموافق

رئيس قسم اللغة العربية وأدبها

المشرف

الدكتور عبد الباسط

حافظ رازقي، الماجستير

رقم التوظيف : ١٩٨٥٠٣٣٠٢٠١٨٢٩١١١٧٤ رقم التوظيف : ١٩٨٢٠٣٢٠٢٠١٥٠٣١٠٠١

المعزف

عميد كلية العلوم الإنسانية

الدكتور محمد فيصل

رقم التوظيف : ١٩٧٤١١٠١٢٠٠٣١٢١٠٠٣



Lampiran 5b: Contoh Lembar Pengesahan Pembimbing, Ketua Program Studi, dan Dekan Bahasa Inggris

APPROVAL SHEET

This to certify that Muhammad Fikri Zarkasih's thesis entitled **Muslim Representation on Cosmetic Advertisements** has been approved for thesis examination at Faculty of Humanities, Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang, as one of the requirements for the degree of *Sarjana Sastra* (S.S.).

Malang, 13 May 2022

Approved by
Advisor,

Head of Department of English Literature,

Dr. Hj. Galuh Nur Rohmah, M.Pd., M.Ed.
NIP 197402111998032002

Ribut Wahyudi, M.Ed., Ph.D.
NIP 198112052011011007

Acknowledged by
Dean,

Dr. M. Faisol, M.Ag.
NIP 19741101 2003 12 1 003



Lampiran 6a : Contoh Lembar Pengesahan Dewan Penguji Bahasa Arab

تقرير لجنة المناقشة

لقد تمت مناقشة هذا البحث الجامعي الذي قدمته :

الاسم : ألف صلى نبيا

رقم القيد : ١٩٣١٠٢٠٠

العنوان : خصائص معجم لسان العرب لابن منظور (دراسة تصنيف المعاجم)

وقررت اللجنة نجاحها واستحقاقها درجة سرجانا (S-1) في قسم اللغة العربية وأدبها لكلية العلوم الإنسانية بجامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.

تحريرا بمالانج، ٢٨ يناير ٢٠٢٢ م

لجنة المناقشة

التوقيع

١- رئيس المناقش ()

رقم التوظيف:

٢- المناقش الأول ()

رقم التوظيف:

٣- المناقش الثاني ()

رقم التوظيف:

المعروف

عميد كلية العلوم الإنسانية

الدكتور محمد فيصل

رقم التوظيف : ١٩٧٤١١٠١٢٠٠٣١٢١٠٠٣



Lampiran 6b: Contoh Lembar Pengesahan Dewan Penguji B. Inggris

LEGITIMATION SHEET

This is to certify that Miftahul Huda's thesis entitled **Racism Against American Blacks as Portrayed in Ernest J. Gaines "A Gathering of Old Men"** has been approved by the Board of Examiners as one of the requirements for the degree of *Sarjana Sastra* (S.S.) in Department of English Literature .

Malang, July 23 2022

Board of Examiners	Signatures
1. Chair NIP 196703131992032002	_____
2. First Examiner NIP 19691122 2006041001	_____
3. Second Examiner NIP 196905032003122003	_____

Approved by
Dean of Faculty of Humanities

Dr. M. Faisol, M.Ag.
NIP 19741101 2003 12 1 003



مستخلص البحث

زاواوي، محمد (٢٠٢٢) الأزمة البطريكية في رواية نسيان لأحلام مستغانم (دراسة نسائية على ضوء نظرية جوليا كرسيفا) البحث الجامعي، قسم اللغة العربية وأدبها. كلية العلوم الإنسانية. جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج. المشرف: خير الأناس، الماجستير.

الكلمات الأساسية: الأزمة البطريكية، جوليا كرسيفا، النظرية النسوية

يهدف هذا البحث لمعرفة أشكال الأزمة البطريكية والعوامل التي أدت إلى ظهور هذه الأزمة في رواية "نسيان" لأحلام مستغانم بالمنظور النظرية النسوية لجوليا كرسيفا (Julia Kristeva). نوع هذا البحث بحث نوعي وصفي. مصدر البيانات الأساسي هي رواية "نسيان" لأحلام مستغانم، أما المصدر الثانوي هو الكتب والمجلات المتعلقة بموضوع البحث. استخدم الباحث طريقة القراءة والترجمة والكتابة لجمع البيانات. أما لتحليل البيانات استخدم الباحث النقد المحاكي التي تتكون من فحص البيانات ثم تفسير التمثيلات السردية بالحقائق في المجتمع بناءً على نظرية جوليا كرسيفا. وأما نتائج هذا البحث ١. تتصور الأزمة البطريكية بشكل الأم والأب الوهمي. الشكل الأم الوهمي تتمثل بالتمطية والتهميش والتحرش الجنسي والعنف. أما شكل الأب الوهم تتمثل بمجمع سندريلا، عقدة أوديب، الأعباء المتعددة، ووصمة الطلاق. ٢. العوامل التي أدت إلى ظهور الأزمة في الأم الوهمي هي فشل الإدعاء، والعذرية، والضعف الإنجابي، وصورة الجسد. أما من الأب الوهمي، تنشأ الأزمة الأبوية من عوامل التثبيت، والحب، والمسترجلة، والكتابة النفاسية. خلاصة من النتائج البحث أن تهيمن الأزمة البطريكية في الرواية بسبب تفوق الرجال على المرأة.

ABSTRACT

Alivin, Moh. Za'imil (2017) *Identity Construction of Istanbulites in Elif Shafak's "The Bastard Of Istanbul"*. Undergraduate Thesis. Department of English Literature, Faculty of Humanities, Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang. Advisor Miftahul Huda, M.Pd.

Key word: Identity, identity contruction, social remembering

The issue of identity become more complex and complicated. As a result, the rapid flux of identity can somehow be considered threatening the stability of identity itself (Rutherford in Howarth, 2002). This phenomenon is reflected on Elif Shafak's *The Bastard of Istanbul* novel describing Turkey's conflicting identity as Turk and Armenian American. This study aims to describe the process of identity construction of Istanbulites consisting of Turks and Armenians as two conflicting identities. The present study is literary criticism focusing on the issue of identity construction from the sociological perspective. It employs theory of identity construction proposed by Castells (2010) covering the legitimising identity, resistance identity and project identity and theory of social remembering by Misztal (2003) in forming the identity of people in the society through social memory. This study reveals that the identity construction of Istanbulites involves three main aspects which constitute the dispute of two conflicting identities, Turks and Armenians. Turkish identity as legitimising identity is strongly controlled by its dominant social institutions through the creation of norms, traditions, belief, and memory. Additionally, the Armenians identity is found to be the resistance identity which aims to resist and survive from the domination of the legitimate group. While the project identity is found on the character Asya and Zeliha.



Lampiran 8 : Pedoman Transliterasi

HURUF ARAB	HURUF LATIN	HURUF ARAB	HURUF LATIN
ا	Tidak dilambangkan	ط	T
ب	B	ظ	Z
ت	T	ع	'—
ث	Ṣ	غ	G
ج	J	ف	F
ح	H	ق	Q
خ	Kh	ك	K
د	D	ل	L
ذ	Ẓ	م	M
ر	R	ن	N
ز	Z	و	W
س	S	هـ	H
ش	Sy	ء	—'
ص	Ṣ	ي	Y
ض	Ḍ		



قائمة المصادر والمراجع

المصادر

القرآن الكريم

المراجع العربية

الاحصاء التطبيقي (٢٠٠٧). الشارقة: دار الكتب الجامعي.
بشارة، موفق. (٢٠٠٣). أثر برنامج تدريبي لمهارات التفكير عالي الرتبة في تنمية التفكير الناقد و الإبداع لدى طلاب الصف العاشر الأساسي. رسالة دكتوراه غير منشورة، جامعة اليرموك، الأردن.

بشارة، موفق. (٢٠٠٣). أثر برنامج تدريبي لمهارات التفكير. الشارقة: دار الكتاب الجامعي،
(الإنترنت)، (www.sharjah.ac.ae). يرجع في ٣ يناير ٢٠١٨

البندري، محمد والعتوم، عدنان (٢٠٠١) لضوابط و المعايير الأخلاقية التي تحكم عمل مؤسسات رعاية المعاقين في دول مجلس التعاون الخليجي. ورقة مقدمة إلى مؤتمر الإعاقة، جامعة البحرين، المنامة، ١٥-١٧ سبتمبر ٢٠١٧.
خطابي، أحمد (محرر) (٢٠٠٦)، الواقع الاجتماعي و حقوق ذوي الاحتياجات الخاصة في الوطن العربي. عمان: دار المسيرة.

المراجع الأجنبية

Krennmayr, T. (2011). *Metaphor in newspapers*. Disertasi tidak diterbitkan. Amsterdam: Vrije Universiteit.



Longman Advanced American Dictionary (2013). Harlow, Essex: Pearson Education Ltd.

Norris, Christopher (n.d.). *Membongkar Teori Dekonstruksi Jacques Derrida*. Terjemahan Inyia Ridwan Muzir. (2006) Yogyakarta: Ar-Ruzz Media.

Orchard, Andy P. McD (n.d.). *Re-editing Wulfstan: where's the point?*. Makalah disajikan pada *Second Alcuin Conference*, Turnhout, 2004. (Online), (www.brepolsonline.net), diakses 30 Desember 2017.

Rojo, L. A. M., & Orts, L. M. A. (2010). Metaphorical pattern analysis in financial texts: Framing the crisis in positive or negative metaphorical terms. *Journal of Pragmatics*, (Online), 42 (12): 3300-3313, (<http://uin-malang.ac.id/>), diakses 12 Desember 2016.

Snider, Alvin. (2003). Atoms and Seeds: Aphra Behn's Lucretius. *Clio: A Journal of Literature, History and the Philosophy of History*, 33 (1), 1-24 (CD-ROM: *Clio: A Journal of Literature, History and the Philosophy of History Digital*, 2003).

Trosborg, A. (2000). Discourse Analysis as Part of Translator Training. *Current Issues in Language and Society*, 7 (3): 185-228. Abstrak diperoleh dari *Multicultural Education Abstracts*, 2018, 27, Abstract No. 0260-9770.



BIBLIOGRAPHY

- Alberta Social Services and Community Health. (2005). *Breaking the pattern: Understanding wife abuse*. Edmonton, Canada: Author.
- Arnold, A. (1985). *Afghanistan: The Soviet invasion in perspective* (Rev. ed.). Retrieved from <http://books.google.com/>
- Bohren, M. A., Hofmeyr, G. J., Sakala, C., Fukuzawa, R. K., & Cuthbert, A. (2017). Continuous support for women during childbirth. *Cochrane Database of Systematic Reviews*, 2017(7). <https://doi.org/10.1002/14651858.CD003766.pub6>
- Cell division. (2008). In E. Martin & R. Hine (Eds.), *Dictionary of biology*. Retrieved from <http://www.oxfordreference.com>
- Downing, L., Carter, J. C., & McManus, T. (2007). *Students in our midst*. Toronto, Canada: Doubleday.
- Family Counselling Centre. (2003). *Dealing with a delinquent student* [Brochure]. Calgary, Canada: Author.
- Fung, M. (2006, December 12). Asthma rates increasing. *Winnipeg Free Press*, pp. C4, C7–C8.
- Hall, A. M., & Edgecombe, N. A. (2014). Patient education. In P. A. Potter et al. (Eds.), *Canadian fundamentals of nursing* (5th ed., pp. 290–308). Toronto, Canada: Elsevier
- Lee, K. (2007). Online collaborative case study learning. *Journal of College Reading and Learning*, 37(2) 82–100.



Lampiran 10a: Contoh Riwayat Hidup Bahasa Arab

سيرة ذاتية

حافظ رازقي، ولد في بليتار تاريخ ٣٠ مارس ١٩٨٥ م. تخرج من المدرسة الابتدائية في سيلوبورا بليتار سنة ١٩٩٧ م، ثم التحق بالمدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية جامبيوانجي بليتار سنة ٢٠٠٠. التحق بالمدرسة الثانوية الحكومية ١ بليتار و تخرج فيه سنة ٢٠٠٣ ثم التحق بالجامعة مولانا مالك إبراهيم مالانج حتى حصل على درجة البكالوريوس في قسم اللغة العربية وأدبها سنة ٢٠٠٧ م. وقد شارك في هيئة طلبة قسم اللغة العربية وأدبها كرئيس قسم النشر والتوزيع لمجلة البيان.

PAS FOTO
3 x 4



Lampiran 10b: Contoh Riwayat Hidup Bahasa Inggris

PAS FOTO
3 x 4

Wardatul Husna was born in Malang on August 20, 1993. She graduated from MAN 1 Malang in 2012. During her study at the Senior High School, she actively participated in OSIS as the chief. She also joined taekwondo and got several achievements in this martial art. She started her higher education in 2012 at the Department of English Literature UIN Maulana Malik Ibrahim Malang and finished in 2016. During her study at the University, she joined Advanced Debate Community (ADC) and won several competitions. In her semester break, she attended computer and IT courses.



Lampiran 11a: Model Penomoran Proposal dan Skripsi Bahasa Arab

- أ- خلفية البحث
- ب- أسئلة البحث
- ج- فوائد البحث
- د- حدود البحث
- هـ- تحديد المصطلحات

Lampiran 11b: Model Penomoran Proposal dan Skripsi Bahasa Inggris

- A. Background of the Study
- B. Research Question
- C. Significance of the Study
- D. Scope and Limitation
- E. Definition of Key Term



Lampiran 11c: Penomoran Subbab Skripsi Bahasa Arab

محتويات البحث

صفحة الغلاف	
تقرير الباحث	
تصريح	
تقرير لجنة المناقشة	
استهلال	
إهداء	
توطئة	
مستخلص البحث (العربية)	
مستخلص البحث (الإنجليزية)	
مستخلص البحث (الإندونيسية)	
محتويات البحث	
قائمة الجداول (إضافي)	
قائمة المراسم (إضافي)	
قائمة الملحقات (إضافي)	
الترجمة (إضافي)	
الفصل الأول : مقدمة	
أ- خلفية البحث	
ب- أسئلة البحث	
ج- فوائد البحث	
د- حدود البحث	
هـ- تحديد المصطلحات	
الفصل الثاني : الإطار النظري	
أ-...	
ب-...	



...-١

...-٢

...(أ)

...(ب)

١ الفصل الثالث: منهجية البحث

...-أ

...-ب

...-١

...-٢

...(أ)

...(ب)

الفصل الرابع: عرض البيانات وتحليلها

...-أ

...-ب

...-١

...-٢

...(أ)

...(ب)

الفصل الخامس: الخاتمة

أ - الخلاصة

ب - التوصيات

قائمة المصادر و المراجع

سيرة ذاتية

الملاحق



TABLE OF CONTENT

THESIS COVER

STATEMENT OF ACADEMIC INTEGRITY

APPROVAL SHEET

LEGIMATION SHEET

MOTTO

DEDICATION

ACKNOWLEDGEMENT

ABSTRACT (English)

ABSTRACT (Arab)

ABSTRACT (Bahasa Indonesia)

TABLE OF CONTENT

TRANSLITERATION

CHAPTER I: INTRODUCTION

- A. Background of the Study
- B. Research Question
- C. Significance of the Study
- D. Scope and Limitation
- E. Definition of Key Term

CHAPTER II: REVIEW ON RELATED LITERATURE

- A. ...
 - 1.
 - 2.
 - a)
 - b)

CHAPTER III: RESEARCH METHOD

- A. ...
- B. ...

CHAPTER IV: FINDING AND DISCUSSION

- A.
- B.



CHAPTER V: CONCLUSION

- A. Conclusion
- B. Suggestion

BIBLIOGRAPHY

CURRICULUM VITAE

APPENDIX



Lampiran 12 : Consent Form



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG

FAKULTAS HUMANIORA

Jalan Gajayana 50 Telepon 0341 – 570872, Faksimile 0341 – 570872 Malang 65144
Website: <http://humaniora.uin-malang.ac.id>

PERNYATAAN KESEDIAAN MENJADI RESPONDEN PENELITIAN

Saya yang bertanda di bawah ini:

Nama :
Usia :
Pekerjaan :
Alamat :

Bersedia menjadi responden pada penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa berikut :

Nama :
NIM :
Judul :
Prodi :

Saya sudah dijelaskan bahwa jawaban saya hanya akan digunakan sebagai keperluan penelitian dan saya mengerti bahwa segala informasi yang saya berikan akan dijaga kerahasiaannya bagi peneliti dan pembimbing. Saya mengerti bahwa setiap hasil yang dipublikasikan akan menggunakan nama samaran dan temuan tidak akan dilaporkan dengan cara yang akan mengidentifikasi saya atau institusi saya.

Saya menyetujui informasi dan pendapat yang telah saya berikan dalam setiap laporan penelitian ini dan saya dengan suka rela bersedia menjadi responden pada penelitian ini.

Malang, 29 Februari 2022

Nama Responden



Lampiran 13 : Form Kerangka Artikel

FORM KERANGKA ARTIKEL

Nama	:	
NIM	:	
Program Studi	:	
Judul	:	
Abstrak	:	



Lampiran 14 : Form Ujian Artikel Jurnal

FORM UJIAN ARTIKEL JURNAL

Identitas

Nama :
NIM :
Program Studi :
Email Institusi :
Telpon!HP :
Pembimbing I :

Jurnal

Nama :
Judul :
Author :
Edisi/ Vol Terbit:
Halaman :
ISSN :
DOI :
Link :
Peringkat :
Durasi Terbitan :

Institusi Penerbit

Nama :
Alamat :

Malang, 27 Januari 2022
Pemohon,

ttd
(Nama Pemohon)



Lampiran 15 : Rubrik Penilaian Ujian Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
EKULTAS HUMANIORA
 Jalan Gayajana 50 Malang 65114, Telp. (0341) 570872
 Jalan Gayajana 50 Malang 65114, Telp. (0341) 570872
 Website: <http://humaniora.uin-malang.ac.id>

RUBRIK PENILAIAN SKRIPSI PROGRAM STRATA SATU (S1) RUBRIK PENILAIAN SKRIPSI PROGRAM STRATA SATU (S1)

Nama	: Alfi Sella Nabiya
Nama	: Alfi Sella Nabiya
NIM	: 19310200
NIM	: 19310200
Prodi	: ☐ Bahasa dan Sastra Arab ☐ Sastra Inggris
Prodi	: ☐ Bahasa dan Sastra Arab ☐ Sastra Inggris
Judul Skripsi	: خصائص معجم لسان العرب لابن منظور (دراسة تصنيف المعاجم)
Judul Skripsi	: خصائص معجم لسان العرب لابن منظور (دراسة تصنيف المعاجم)
Dewan Penguji	
Dewan Penguji	
1. Ketua Penguji	: Dr. Halimi
2. Penguji 1	: Khafid Roziki, M.Pd.
3. Penguji 2	: Moh. Zawawi, M.Pd.
3. Penguji 2	: Moh. Zawawi, M.Pd.
Hari / Tanggal	: Selasa, 25 Juli 2023
Hari / Tanggal	: Selasa, 25 Juli 2023
Waktu	: 14.00 – 15.00 WIB
Waktu	: 14.00 – 15.00 WIB
Tempat	: Ruang Rapat Lantai 2
Tempat	: Ruang Rapat Lantai 2

No	Aspek Penilaian	Bobot				N	P %	T
		Poor	Fair	Good	Excellent			
1	Format Penulisan							
	a. Penulisan dan Kebersihan Organisasi	1-5 Poin Tidak mengikuti format penulisan dalam buku pedoman	6-7 Poin Kurang mengikuti format penulisan dalam buku pedoman	8-9 Poin Tidak mengikuti format penulisan dalam buku pedoman	10 Poin Mengikuti format penulisan dalam buku pedoman	80	20	16
	b. Kebahasaan (Penggunaan argumen, referensi, tanda baca, kosakata, dsb.)	1-5 Poin Tidak sesuai dengan kaidah tata bahasa Inggris/Arab	6-7 Poin Kurang sesuai dengan kaidah tata bahasa Inggris/Arab	8-9 Poin Cukup sesuai dengan kaidah tata bahasa Inggris/Arab	10 Poin Sesuai dengan kaidah tata bahasa Inggris/Arab	80	20	16
2	Isi skripsi							
	a. Introduction	1-5 Poin Tidak memenuhi aspek isi pendahuluan	6-7 Poin Kurang memenuhi aspek isi pendahuluan	8-9 Poin Cukup memenuhi aspek isi pendahuluan	10 Poin Memenuhi aspek isi pendahuluan			
	b. Literature Review	1-5 Poin Tidak relevan dan komprehensif dengan topik penelitian	6-7 Poin Kurang relevan dan komprehensif dengan topik penelitian	8-9 Poin Cukup relevan dan komprehensif dengan topik penelitian	10 Poin Relevan dan komprehensif dengan topik penelitian	85	50	42,5
	c. Research Method	1-5 Poin Tidak menggunakan metode penelitian sesuai dengan topik penelitian	6-7 Poin Kurang menggunakan metode penelitian sesuai dengan topik penelitian	8-9 Poin Cukup menggunakan metode penelitian sesuai dengan topik penelitian	10 Poin Menggunakan metode penelitian sesuai dengan topik penelitian			
	d. Finding and	1-5 Poin	6-7 Poin	8-9 Poin	10 Poin			



	Discussion	Tidak menganalisis data menggunakan teori secara kritis	Kurang menganalisis data menggunakan teori secara kritis	Cukup menganalisis data menggunakan teori secara kritis	Menganalisis data menggunakan teori secara kritis			
	e. Conclusion	1-2 Poin	3 Poin	4 Poin	5 Poin			
		Tidak sesuai dengan hasil penelitian	Kurang sesuai dengan hasil penelitian	Cukup sesuai dengan hasil penelitian	Sesuai dengan hasil penelitian			
3	Presentation Performance	Poor	Fair	Good	Excellent			
	a. Sistematika presentasi	1-2 Poin	3 Poin	4 Poin	5 Poin			
		Tidak mampu menyajikan presentasi secara runtut dan sistematis	Kurang mampu menyajikan presentasi secara runtut dan sistematis	Cukup mampu menyajikan presentasi secara runtut dan sistematis	Mampu menyajikan presentasi secara runtut dan sistematis			
	b. Kemampuan menjelaskan isi skripsi	1-2 Poin	3 Poin	4 Poin	5 Poin			
		Tidak menjelaskan isi skripsi dengan komprehensif	Kurang menjelaskan isi skripsi dengan komprehensif	Cukup menjelaskan isi skripsi dengan komprehensif	Menjelaskan isi skripsi dengan komprehensif	70	30	21
	c. Kemampuan menjawab pertanyaan penguji	1-11	12-15	16-17	18-20			
		Tidak mampu menjawab pertanyaan	Kurang mampu menjawab pertanyaan	Cukup mampu menjawab pertanyaan	Mampu menjawab pertanyaan			
NILAI AKHIR								79,5

Keterangan:

N = Nilai
P = Prosentase
T = Nilai Total
Nilai Akhir = $\sum$ Nilai Total

Malang, 25 Juli 2022

Ketua Penguji

Anggota Penguji 1

Anggota Penguji 2

Dr. Halimi

Khafid Roziki, M.Pd.

Moh. Zawawi, M.Pd.



	Discussion	Tidak menganalisis data menggunakan teori secara kritis	Kurang menganalisis data menggunakan teori secara kritis	Cukup menganalisis data menggunakan teori secara kritis	Menganalisis data menggunakan teori secara kritis			
	e. Conclusion	1-2 Poin	3 Poin	4 Poin	5 Poin			
		Tidak sesuai dengan hasil penelitian	Kurang sesuai dengan hasil penelitian	Cukup sesuai dengan hasil penelitian	Sesuai dengan hasil penelitian			
3	Presentation Performance	Poor	Fair	Good	Excellent			
	a. Sistematika presentasi	1-2 Poin	3 Poin	4 Poin	5 Poin			
		Tidak mampu menyajikan presentasi secara runtut dan sistematis	Kurang mampu menyajikan presentasi secara runtut dan sistematis	Cukup mampu menyajikan presentasi secara runtut dan sistematis	Mampu menyajikan presentasi secara runtut dan sistematis			
	b. Kemampuan menjelaskan isi skripsi	1-2 Poin	3 Poin	4 Poin	5 Poin	70	30	21
		Tidak menjelaskan isi skripsi dengan komprehensif	Kurang menjelaskan isi skripsi dengan komprehensif	Cukup menjelaskan isi skripsi dengan komprehensif	Menjelaskan isi skripsi dengan komprehensif			
	c. Kemampuan menjawab pertanyaan penguji	1-11	12-15	16-17	18-20			
		Tidak mampu menjawab pertanyaan	Kurang mampu menjawab pertanyaan	Cukup mampu menjawab pertanyaan	Mampu menjawab pertanyaan			
NILAI AKHIR								79,5

Keterangan:

N = Nilai

P = Prosentase

T = Nilai Total

Nilai Akhir = $\sum$ Nilai Total

Malang, 25 Juli 2022

Ketua Penguji

Anggota Penguji 1

Anggota Penguji 2

Dr. Halimi

Khafid Roziki, M.Pd.

Moh. Zawawi, M.Pd.

